

**COMPTE-RENDU DE REUNION INSTITUTIONNELLE**

Ecole (nom et coordonnées)	Cycles concernés	Date de la réunion
Ecole élémentaire de Bessines	Cycle 2 Cycle 3	06/06/2019

Président de séance : C Leblanc

Secrétaire : Stéphanie Beauchard

Présents et émargements :

Mr le Maire, Muriel Harymbat,  
Mme Grignon, Mme Bobeau, Mme Leblanc, Mr Jude  
Les représentants élus des parents d'élèves : Mme Gouin, Mme Heinen, Mme Beauchard, Mme Mousson, Mme Grolleau, Mme Bonnomeau, Mme Rousseau

Absents : Mme Dubois Mme Courtot, Mme Calvez,

TYPE DE REUNION	ORDRE DU JOUR
Conseil d'école Conseil de Cycle Conseils des maîtres Autres : .....	-Effectifs rentrée 2019 -Exercices PPMS et incendie -Bilan des comptes (compte mairie et coopérative scolaire) -Présentation du protocole Non au harcèlement -Stage de Réussite -Travaux et rénovation de l'école élémentaire -Constitution du bureau des élections pour 2019/2020.... -Questions diverses -PEDT

**Questions des parents**

Les demandes des questions n'ont pas été distribués aux parents d'élèves suite à une erreur de Mme Leblanc qui vous présente toutes ses excuses et qui fera de son mieux pour répondre aux éventuelles questions qui seront posées lors de ce conseil.

**EFFECTIFS**

Classe		Niveau 1	Niveau 2	
CP	26	21		21
CE1	22	5	17	22
CE2	33	5	20	25
CM1	19	13	14	27
CM2	23	5	23	28
Total				123

**EXERCICES SECURITE (INCENDIE, PPMS)**

Exercice incendie

Date	Heure	Temps d'évacuation (avant appel)	Temps d'évacuation (après appel)
15/05/2019	9h00 CM2 9h10 bat		1 min 10 2 min

Exercice PPMS Exercice programmé pour le 7 juin à 9h00. Mr le Maire est invité.

## PROJETS PAR CLASSE

CP

collaboration avec la classe de Charles (lecture aux petits), Sortie Faymoreau, Ecriture d'un album, Initiation au théâtre sur le temps des APC, à Mauzé

CE1

école et cinéma (3 séances), visite caserne des pompiers (7 mai et intervention d'un pompier dans la classe), Opération basket avec le club de Niort, spectacle Driftwood Mauzé

CE1/CE2

Initiation au théâtre sur le temps d'APC avec la classe de CP, projet d'écriture d'un conte avec la classe de CP, visite de la mine avec la classe de CP, collaboration avec la classe de Marie Hélène (lecture aux petits), intervention de l'Association des paralysés de France pour sensibiliser les élèves au handicap 14/03 Constatation de la non-conformité de l'entrée des toilettes filles, un fauteuil ne passe pas. spectacle Driftwood Mauzé, sortie Faymoreau, Sortie USEP Handball, Sortie USEP Kingball à la salle du Gros Buisson l'école a bénéficié de l'aide des agents municipaux pour assurer la sécurité pour la traversée de la route de Sansais.

CE2/CM1

Sortie au Château de Salbart (activité commune avec la classe de CM1/CM2), participation au 8 mai, sensibilisation à la situation du handicap 15 mars, Sortie USEP Kingball à la salle du Gros Buisson l'école a bénéficié de l'aide des agents municipaux pour assurer la sécurité pour la traversée de la route de Sansais.

CM1/CM2

les 3 sorties Vélo (avec focus sur les monuments hydroliques, l'architecture des bâtiments, le cycle de vie des arbres, ...), 2 seulement ont pu être faites car la sortie à la journée du 7 juin est annulée car une vigilance est annoncée avec vents violents et pluie, le Château de Salbart, collaboration avec la classe de Agnès (lecture aux petits), , journée d'immersion au collège.

Ne pas hésiter à aller consulter le site de l'école : <http://ecoles.ac-poitiers.fr/bessines/>

## BILAN DES COMPTES

### Budgets prévisionnels projets

Niveau	Projet	Budget
C2	CAC Mauzé	635,00 €
C3	CAC Niort	366,00 €
CE1/CE2, CE2/CM1	USEP	449,50 €
CP CE1	Piscine (Transport)	840,00 €
CE2/CM1, CM1/CM2	Château Salbart	704,97 €
CE1	Ecole et cinéma	487,50 €
CE1	Sortie Pompiers	105,00 €
CP CE1 CE2	Faymoreau	631,00 €
CE1/CE2	Patinoire	840,00 €
CE1 CE2 CM1	Basket	105,00 €
CM1/CM2	Kayak	686,00 €
CM1/CM2	Cross	105,00 €
CM2	Immersion Collège	105,00 €
CM2	Vélo	850,00 €
CM2	Echange CM2 Collège Jean Zay	220,00 €
<b>TOTAL</b>		<b>7 129,97 €</b>

### **Budget fournitures mairie**

Un point budget a été fait le 4 juin 2019, en présence de Mme Harymbat pour les deux années scolaires écoulées. Quelques écarts ont été constatés. Une prochaine rencontre est prévue pour finaliser les comptes.

Rappel sur les sources de financements :

Compte fourniture mairie : la subvention de la mairie (67€ par enfant, qui alimentent à la fois le Compte Fournitures Mairie et la Compte Coopérative Scolaire)

Compte coopérative scolaire : ~3000€ (subvention de la mairie, cf ci-dessus), 4000€ (APE), les bénéfices d'actions ponctuelles (ex : photos de classe), les dons, et la subvention « Association » de la mairie (240€)

Demande de subvention exceptionnelle à la Mairie pour l'achat de classeurs de leçons de français, utilisable du CP au CM2. 841,40€.

Solde des comptes de l'école élémentaire : 684.85 € dépensés depuis le début de l'année scolaire.

Comme chaque année nous avons anticipé les commandes de rentrée avant le 31/05/2019 pour pouvoir bénéficier des réductions faites par notre fournisseur Frimaudeau. Accord de Mr le Maire en séance.

### **Compte coopérative scolaire**

Vente des photos de classe

Bénéfice de vente de la photo de classe : 250€

A la prise des comptes en septembre solde 2519.40€

Dépenses enregistrées 7782.60€

Des dépenses sont encore à prévoir, car les factures ne sont pas encore arrivées

Solde actuel 1767.13€

### **PRESENTATION DU PROTOCOLE NON AU HARCELEMENT**

Le DASEN, a commandé cette fin d'année scolaire la mise en place d'un protocole NON AU HARCELEMENT dans les écoles du département.

Le document de mise en place de ce protocole a été transmis aux directeurs dans les écoles. Un conseil des maitres a eu lieu le 16/05/2019. J'ai transféré le dossier à Mr Légereau. Concernant l'école élémentaire un référent désigné parmi les enseignants sera l'interlocuteur privilégié pour ce dossier (non désigné à ce jour).

Le protocole indique la méthodologie pour mener les divers entretiens et les recueillir les éléments d'un harcèlement avéré ou supposé, puis la marche à suivre pour la remontée des éléments auprès de l'inspection et les pistes de réflexions et d'actions à mettre en place.

### **Stage de réussite pour CM1 et CM2**

Comme tous les ans un stage de réussite a été proposé à une dizaine d'élèves sur la première semaine des vacances de printemps, stage assuré par Mme Dubois. Avec l'accord de Mr le Maire ce stage s'est déroulé dans les locaux de l'école.

Un stage doit être proposé sur la dernière semaine d'août. Les informations n'ont pas encore été communiquées aux écoles.

### **TRAVAUX ECOLE**

Une demande d'équipement dans les classes de Mmes Bobeau et Dubois a été formulée et est en cours d'étude avec Mr Sauzeau pour l'aspect commande et financement.(En discussion au conseil du 6/6).

Demande d'une dotation exceptionnelle pour l'achat de bacs de rangement pour l'aménagement des classes de CP et CE2 dans l'objectif de permettre un travail en ateliers dans les classes Cette demande sera examinée en conseil municipal qui se tiendra à la suite du conseil d'école.

Une somme d'environ 200€ a été demandé sur la coopérative scolaire pour permettre l'achat de petits matériels qui ne peut être commandé sur le catalogue de notre fournisseur habituel.

Concernant la classe de CM1 je confirmerai une demande d'aide pour le déplacement d'un gros meuble et le déplacement des porte-manteaux de la classe pour le dernier mercredi de l'année scolaire, ou l'avant dernier mercredi afin de profiter de l'aide des agents municipaux avant les congés d'été

Serait-il possible de vérifier le plateau des tables de ping pong car il y a quelques dégradations/traces d'usures sur les tranches des plateaux ?

### **TRAVAUX DE RENOVATION DE L'ECOLE**

Les travaux concernant la mairie annoncés ont débuté cette année.

Concernant l'école élémentaire : Les directeurs ont été conviés à une réunion la première semaine de l'année scolaire en présence du maître d'œuvre pour une présentation succincte des plans, incomplets concernant la maternelle. Nous n'avons pas reçu d'exemplaires pour communication aux équipes enseignantes.

Une invitation à une réunion publique nous a été transmise par Mr le Maire, à laquelle je me suis rendue. Comme l'a confirmé Mme Barzotti, nous sommes tenus à un droit de réserve ne nous permettant pas de nous exprimer sur ces temps publics.

Quelle communication est prévue pour les équipes enseignantes, quel est le calendrier d'interventions et quelles formes prendront-elles ? est-il envisagé un déplacement d'une classe et sous quelle forme, quelles sont les améliorations apportées par ces travaux pour la vie scolaire ?

A ce jour, la signature de fin de chantier pour la mairie est annoncée pour le 1er mars 2020.

Pas d'échéances annoncées pour les lots école élémentaire et école maternelle, ni pour la priorité entre ces 2 prochains lots.

Remarque : les élections municipales sont prévues en 2020.

### **QUESTIONS DIVERSES**

- PEDT – Projet Educatif Territorial

L'année dernière au conseil d'école du 12/06/2018 a été voté par une majorité le PEDT présenté par Mme Harymbat, afin de bénéficier des subventions à destination du périscolaire.

Il est nécessaire pour le périscolaire de justifier de son action et pour se faire de convier des membres de l'équipe enseignante, à une réunion supplémentaire pour cette année puis deux bilans annuels ainsi que des réunions de travail intermédiaire... La réunion est programmée pour le jeudi 27 juin à 17h.

Présentation par Mr le Maire et Mme Harymbat

Désignation nécessaire d'un représentant des parents d'élève élémentaire, d'un représentant des parents d'élève maternelle et d'un enseignant par cycle et d'un représentant de l'APE pour participer à 2 réunions par an.

- Kway/ponchos imposés par les animateurs du périscolaire

Les parents s'interrogent sur l'obligation faite par les animateurs aux enfants de porter des ponchos. La mairie indique à l'inverse que si les enfants avaient été mouillés, des parents auraient pu se plaindre

- Participation forfaitaire aux sorties scolaires

Contrairement à la maternelle, aucune participation n'est demandée aux parents:

pourquoi? Quel motif incite l'équipe enseignante à ne pas demander une petite participation? Une participation symbolique pourrait dégager un budget supplémentaire à l'Ape pour financer un autre projet.

C'est un choix de l'équipe enseignante de l'élémentaire de ne pas demander de participation pour toute sortie sur le temps scolaire.

- Achat de livres

A l'inverse, l'achat de certains livres est demandé en CM1/CM2. Les livres deviennent ainsi la propriété des élèves qui en prennent soin.

- Mouvement de grève

Lors des mouvements de grève, est-il envisageable d'aménager les horaires de sortie et de rentrée des classes lors de la pause méridienne entre les 2 écoles?

Si, exceptionnellement ces horaires étaient aménagés ceci faciliterait la gestion des enfants pour les parents qui ont des enfants dans les 2 écoles.

Complicé voire impossible à mettre en place. A voir avec l'inspecteur.

- photo individuelle des enfants dans le cadre scolaire .

Autres points du ressort de la municipalité:

- retour sur « les babybels »

Suite à la réponse apportée par la municipalité nous avons informé et expliqué la situation aux parents à l'origine de « l'action ». Aucun retour de leurs parts auprès des parents d'élève. Y a-t-il eu des retours / des sollicitations de parents directement à la mairie?

### **Prochain conseil d'école le**

Comme tous les ans afin que les représentants des parents d'élèves ne se fassent pas déborder, nous vous rappelons que la date du 1<sup>er</sup> conseil d'école se tiendra très probablement la dernière semaine avant les vacances d'automne et ne peut être fixée actuellement car nous n'avons pas encore les dates officielles des élections des parents d'élèves.

Les parents élus expriment leur préférence pour un premier conseil après les vacances d'automne.

**Tout parent souhaitant échanger avec les parents d'élèves élus peuvent utiliser l'adresse email suivante : [conseilecolebessines@gmail.com](mailto:conseilecolebessines@gmail.com)**

Comme cela s'est fait cette année, le prochain conseil d'école se fera dans la salle de réunion municipale, Mr le Maire ayant donné son accord.