COMPTE-RENDU DE REUNION INSTITUTIONNELLE

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ecole (nom et coordonnées) | Cycles concernés | Date de la réunion |
|  | Cycle 1 x  Cycle 2 x  Cycle 3 x | Jeudi 16 juin 2016 |

|  |
| --- |
| Présidents de séance : C. LEBLANC, C. VERGNES  Les enseignants de maternelle et d’élémentaire  Les représentants des parents d’élèves  Mr le Maire  Mme Harymbat, adjointe chargée des affaires scolaires  Mr Thomas, élu, chargé du projet urbanisme |
| Absents : |

|  |  |
| --- | --- |
| TYPE DE REUNION | ORDRE DU JOUR |
| Conseil d’école x  Conseil de Cycle  Conseils des maîtres  Autres : ……………………… | - Point des effectifs pour la rentrée 2016  -Bilan des projets de l’année  -Demandes de travaux pour la rentrée  -Point sur le projet d’urbanisme des écoles  -Vigipirate  -Collège de secteur |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| -**Les effectifs pour la rentrée de septembre 2016**   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | Niveaux | PS | MS | GS |  | |  | 26 | 21 | 31 |  | | Classes | PS | MS/GS | GS/MS |  | | Total | 26 | 10/16 | 15/11 | 78 |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Niveaux | CP | CE1 | CE2 | CM1 | CM2 |  | |  | 24+1 | 28 | 27 | 31 | 17+1 |  | | Classes | CP | CP/CE1 | CE1/CE2 | CE2/CM1 | CM1/CM2 |  | | Total | 19+1 | 5+18 | 5+21 | 6+21 | 10+17+1 | 123 |   Pour l’école élémentaire, les effectifs nous obligent à organiser des doubles niveaux dans toutes les classes, sauf le CP où un effectif plus réduit a été privilégié par le conseil des maîtres.  Comme tous les ans ces effectifs peuvent varier pendant les vacances. Tout réajustement de la répartition des classes se fait sous la responsabilité du conseil des maîtres, même si les listes vous seront communiquées avant la sortie comme l’année dernière.  La répartition sera affichée avant la fin de l’année scolaire pour les deux écoles.  Bilan des projets de l’année  Ecole maternelle PISCINE pour les GS, remerciements aux parents agrées et accompagnateurs  Caserne des pompiers 10/06/2016  Exposition ARTS VISUELS 29/05/16 ; Demande de respecter les horaires, à savoir fin de l’exposition à 18h30 et non 18h20 (où tout était rangé !) Une visite virtuelle est toujours visible sur le site de l’école.  Ecole élémentaire   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Classes | Projets |  |  | | CP | Piscine |  |  | | CE1 | Piscine |  |  | | CE2 | Sortie Bougon |  | Non réalisée | | CE2/CM1 | Sortie Moyen-Age |  | Non réalisée | | CM2 | Kayak  -test piscine car  Vélo  Liaison CM2/6ème  Liaison CM2/6ème |  |  | | Projets communs | Ecole et cinéma  Quinzaine du goût  USEP PREAC (chants et danses)  Moulin du Roc  Milligramme | Menés par 4 classes |  | | Puy du Fou  Projet EDD Deux-Sèvres nature environnement  Noisy Arts visuels  Conseil des enfants | Menés par l’ensemble des 5 classes de l’école |  | | Autres | Jouets de cour Noël |  |  |   Projet danse en 2015 prévu par Mme Bobeau pour sa classe de CP en 2014 et non réalisé cette année avec sa classe de CE2  Financement des projets   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Classes | Projets | Budget prévisionnel | Prise en charge financière | Montant  Mairie | Montant  APE | | CP | Piscine | Trs casa | Mairie | 1080 |  | | CE1 | Piscine | Trs Casa | Mairie |  | | CM2 | Kayak  -test piscine | Trs Casa | Mairie | 686 |  | | Vélo |  | Projet EDD  Mairie  APE  Coop Sco | 726 | 278€+726 | | Liaison école/collège |  | Coop Sco |  |  | | Projets communs | Ecole et cinéma | Trs Casa  Entrées | APE |  | 630  748.80€ | | Projet EDD Marais(4 classes restantes) |  | Projet EDD  Dept et Région  Coop Sco |  |  | | Musique et chant (4 classes) | 40h musique +20h danse | Projet académique |  |  | | USEP (4 classes) |  | APE |  | 698.48 | | Spectacles CAC (4 classes) | Trs Casa  Spectacles | APE  APE |  | 210€  463.5€ | | Quinzaine du goût (4 classes) | Maisons du Marais |  |  |  | |  | Puy du Fou |  | APE |  |  | | Total |  |  |  | 2492 | 3754.78 |   Projets envisagés pour 2016/2017  Projets communs   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Classes | Projets | Budget prévisionnel | Prise en charge financière | Montant  Mairie | Montant  APE | | CP | Piscine | Trs casa | Mairie | 1080 |  | | CE1 | Piscine | Trs Casa | Mairie |  | | CM2 | Kayak  -test piscine | Trs Casa | Mairie | 686 |  | | Vélo |  |  |  |  | | Liaison école/collège |  |  |  |  | | Projets communs | Ecole et cinéma | Trs Casa  Entrées | APE |  |  | |  | USEP |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  | Chant |  |  |  |  | | CP/CE1/CE2/CM1 | EDD Marais |  |  | 4000€ |  | | 4 classes | 15 du goût |  |  |  |  | |  | Résidence artiste |  |  |  |  | | CP/CE1 CE2 | Le loup Garou |  |  | 5600€ |  | | CE2/CM1 | Fête de la science |  |  |  |  | | CP/CE1 | la Tour Nivelle |  |  |  |  | | 5 classes | Cadran solaire |  |  |  |  | |  | Expo Noisy |  |  |  |  | |  | Conseil des enfants | pris en compte par l’école et le périscolaire |  |  |  |   **Demande de travaux + achats**  ***Ecole maternelle*** :  Peinture au sol dans la cour pour délimiter des zones (cf Francis) : c’est nécessaire pour le repérage des enfants.  Eau chaude et lavabos à hauteur dans les classes et les toilettes : c’est en cours au niveau de la mairie  Installation d’une alarme différente pour exercices de confinement  Achats de nouveaux mobiliers ( cf devis Frimaudeau) car certaines chaises deviennent dangereuses, des vis dépassent. Un devis a été transmis à la mairie.  Wifi dans les classes de maternelle  Fuite d’eau suite aux fortes pluies dans le dortoir, il a fallu réveiller les PS (infiltrations et risque de chute des dalles du plafond).  ***Restaurant scolaire****:*  Installation de 14 porte-manteaux dans le hall d’accueil pour l’activité bibliothèque. Maintenant les serviettes sont mises dans des pochettes au nom de chaque enfant et suspendues pendant la semaine à un portemanteau.  Des portemanteaux seront posés en supplément par la mairie.  ***Ecole élémentaire :***  *Déjà réalisés*  Pose d’un téléphone filaire sous le préau (mise en conformité suite à la visite de Mr Ray, pompier).  Mise en place d’un paravent ou d’une plaque mobile pour protéger l’intimité du côté des WC garçons.  Remerciements auprès de la mairie pour ces travaux réalisés.  *A réaliser*  Pose de rideaux occultant sur les petites fenêtres à gauche de l’écran du vidéo projecteur (le soleil ne permet pas de lire l’écran) dans la classe de CP.  Refaire les marquages au sol du plateau et dans la cour.  Pose d’une sonnerie, sans programmateur, commande sous le préau, suffisamment puissante pour être entendue par toutes les classes de l’élémentaire (CM2 compris)  **Sécuriser** puis à nouveau mettre en place les portes de placard du couloir photocopieur (pour mémoire, les 2 portes sont tombées sur 2 enseignantes sans blesser…)  Mettre de nouveaux patins sous certaines chaises de la classe de Mme Bobeau ( les anciens patins sont partis suite à l’usure, maintenant marque au sol et bruit)  Refixer 2 casiers de 2 tables dans la classe de CE2/CM1 (la table du fond face au tableau supplémentaire et sous la table « enseignante » devant le tableau blanc.  Enlever le scotch qui est sur le plafond de la classe de CE2 ainsi que les ficelles fixées sur ce même plafond. Elles sont recouvertes de poussière, poussières qui tombent sur les tables et les élèves…Le plafond est trop haut pour que nous puissions le faire par nous-même.  Depuis le départ en retraite d’un employé de la mairie, les tâches ont été réparties sur 3 postes différents. Mais il y a encore quelques manques, à savoir le balayage de la cour de la maternelle, l’entretien des escaliers du plateau en élémentaire.  Assurer la taille des épineux (ronces qui sont à hauteur des yeux en haut des escaliers du plateau en élémentaire, la présence de chardons le long du grillage du plateau).  Les gouttières de la classe de Mme Bobeau débordent en cascade sur la largeur de la dernière baie vitrée lorsqu’il pleut. Cela fait beaucoup de bruit en plus des dégradations qui peuvent en découler. Travaux effectués l’après-midi même, un grand nombre de balles sur le toit ont été récupérées.  Un grand ménage est-il prévu dans l’école (classes et parties communes, placards ?) pendant les grandes vacances ?  Suite aux pluies importantes : une fuite d’eau sous le préau, l’eau s’est infiltrée par les câbles électriques et passait par un plafonnier.  Conséquences : une panne électrique prise en charge l’après-midi même.  Une intervention sur le toit a également été nécessaire, car une tuile avait été endommagée par le jet d’une raquette de ping-pong retrouvée sur le toit ! Il est demandé qu’en cas d’actes de ce type, le nom du responsable soit relevé pour que les conséquences financières puissent lui être imputées.  **Projet d’urbanisme de l’école**  Le choix d’une rénovation plutôt qu’une construction totalement neuve pour la maternelle.  La rénovation aura pour conséquence des nuisances inévitables (bruit, poussières, sécurité…) pendant les travaux.  Les déplacements quotidiens pour se rendre au restaurant scolaire pour les élèves et les personnels municipaux ayant en moyenne plus de 50 ans.(300m sur une pente importante) quel que soit le temps et l’état du chemin ne seront pas supprimés.  Mr Vergnes n’a pas eu de chiffrage sur l’étude d’une construction neuve. Aucune étude pour ce projet n’a été demandée. Pour Mr Thomas, la construction en neuf aurait un surcoût chiffré à plus de 500 mille euros.  Le choix de maintenir l’école au centre de Bessines est un choix décidé en conseil municipal et a pour objectif de maintenir une animation dans le centre bourg. Pour limiter les nuisances au maximum, les travaux seront réalisés autant que possible pendant les vacances scolaires, notamment le terrassement en juillet et en août.  Le démarrage des travaux est prévu pour février 2017. Il est nécessaire de débuter par le terrassement devant l’école pour la construction des deux classes nouvelles pour ensuite délocaliser la classe de CM2, dont le bâtiment doit être démoli pour les travaux de la maternelle.  Les sanitaires seront refaits avec un bloc sanitaire pour personnes handicapées. Les recommandations de l’Éducation nationale sont suivies. La classe 4 sera agrandie et aura une surface de 70 m² environ comme les autres classes.  Une réunion est prévue le 28/06/2016 avec le cabinet d’architectes pour achever les plans extérieurs. Une première réunion a déjà eu lieu au cours de laquelle des modifications ont été apportées. Les travaux seront réalisés par tranches de 18 mois chacune. Cela représente un investissement d’un montant total de 3,6 millions d’euros, budget très important pour la commune de Bessines  Des points à revoir :  Les rangements pour les deux écoles. Nous proposons une visite avec les architectes et les enseignants pour mieux exprimer les besoins.  Maintenir les WC à côté de la classe de CP  Les entrées de l’école : une entrée ou deux entrées ? où ? comment gérer les ouvertures et fermetures pendant le temps scolaire ?  Préau élémentaire : sera-t-il fermé ? Ouvert ? fermé avec des cloisons ?  Absence de parking à vélos  Pendant les travaux (3 ans) stationnement sur le parking difficile.  Pour l’élémentaire, Madame Leblanc propose une dépose des enfants le matin et le soir sous forme de « drive enfant » ?  Un pédibus a été envisagé, mais n’a pu être pérennisé par manque d’encadrants ? ?  Le photocopieur commun aux deux écoles se retrouve, à la demande des enseignants de l’école élémentaire, dans un local à l’opposé de l’école maternelle.  Les élèves de MS se levant d’un temps de repos devront rejoindre leur classe en empruntant une coursive extérieure…  Pas de préau pour la maternelle…  Manque d’un bureau de direction pour la maternelle et d’une lingerie…  Pour la maternelle, il y a 2x60 m2 de bâti ainsi qu’une salle de motricité de 200m2 qui doit être partagée avec l’école élémentaire. Comment organiser ce partage et la répartition des créneaux ? Prendre en compte le rangement du matériel de sport spécifique à chaque école.  La salle du dortoir pour la sieste des PS et un autre lieu pour le repos en début d’après-midi pour les MS sont à prévoir.  Il est à nouveau demandé que le personnel soit associé à cette réflexion, ce qui sera fait lors de la réunion du 28/06. Mr. Thomas n’est pas responsable du personnel municipal. Néanmoins, à la demande expresse de Monsieur Vergnes, il a eu un retour de ce personnel, avis qui sera donc pris en compte.  Mr Vergnes propose également la présence de parents, représentants des parents d’élèves de maternelle et d’élémentaire sur la question de l’environnement de l’école qui n’est pas du fait du directeur.  La cour de récréation des élèves de la maternelle sera réduite de 300 m2 soit 1/5 de sa surface globale…  Bac à sable : est-il aux normes ? Il est nécessaire, car il répond à un réel besoin des enfants.  Pour l’ensemble de ces travaux, les arbres sont préservés. Aucun arbre ne doit être coupé.  Mr Thomas :  Pendant les travaux :  Il peut être envisagé des sanitaires type Algéco pour les élèves de la maternelle.  De même, une classe d’élémentaire pourrait être délocalisée dans la salle de Noisy. Ceci pose plusieurs difficultés, la sonorisation de la salle qui résonne énormément pour un temps scolaire, et toute l’intendance à mettre en place pour les surveillances de récréation….  L’objectif :  Finaliser les plans pour la rentrée scolaire avec un affichage en mairie et dans les écoles.  Avoir une communication au sens large auprès des parents, lors de la rentrée scolaire 2016/2017.  Déposer les permis de construire pour octobre,  Fin des travaux envisagée pour 2020.  **Vigipirate**  Lors d’une réunion des directeurs de la circonscription organisée par l’IEN madame Barzotti ont été rappelés les principes essentiels à mettre en œuvre dans le cadre de Vigipirate.  Il est demandé trois exercices dans l’année, dont un lors de la sieste pour les élèves de la maternelle.  Il ne faut pas avoir un discours anxiogène, mais tout le monde est concerné.  Il est demandé qu’un signal distinct de l’alerte incendie soit mis en place pour le déclanchement du confinement.  La rédaction d’un PPMS a déjà été faite pour l’école et une réflexion menée cette année sur le sujet par les différents partenaires pour les deux écoles.  Il est nécessaire d’avoir une autre sonnerie pour le confinement et un signal visuel en cas d’intrusion, avec les coûts conséquents que cela oblige.  **Collège de secteur**  Pour rappel, une étude a été menée par le conseil départemental et les services de l’Education nationale sur la sectorisation des collèges. Il en résulte pour l’école élémentaire de Bessines l’affectation des élèves de CM2 au collège de Jean Zay, dès la rentrée 2016. Au détour d’une question d’un élève nous avons appris l’existence de cette réflexion et de sa mise en place pour la rentrée prochaine. La décision a été officialisée le 25 mai. Un premier rendez-vous avec Mr Sanchez est prévu le 17 juin pour la passation des dossiers élèves. La question des transports n’est pas du ressort de l’école.  Madame Harymbat a des informations sur ce point suite à un contact avec Mr Seguin en charge de ce dossier à la CAN.  la ligne E, ligne de bus qui assure tout le tour de Bessines, fera un arrêt le matin devant le collège de Jean Zay et le soir pour le retour, un arrêt rue Pierre est prévu. Le tarif est identique, à savoir 46,00€ pour l’année.  Concernant les dérogations pour le collège A Camus, les dérogations pour fratrie sont accordées. Cependant, les transports ne seront assurés que jusqu’à la 3ème pour les élèves de 6ème de cette année. Aucune garantie n’est assurée pour les futurs élèves de 6ème que le transport soit assuré par la suite. Les arrêts de la ligne E ne changent pas. Les horaires seront donnés par la CAN.  **Le cheminement d’accès au restaurant scolaire**  Ce cheminement sera refait pour le mois de septembre. L’objectif est de le rendre moins pentu.  De même un chemin sera fait le long de la route, toujours dans l’objectif d’adoucir la pente.  Un accès pour le Gros Buisson sera aussi réalisé avec une voie pour les piétons et une piste cyclable.  **NOM DE L’ECOLE** : *groupe scolaire Jean Richard*  Mr Vergnes fait remarquer que personne : ni les élèves, ni les parents, ni les personnels, ni les enseignants n’ont été invités par la municipalité pour cette inauguration pendant les vacances de printemps.  La plaque mentionne « Groupe scolaire ». A Bessines, il y a deux écoles avec deux directeurs et deux statuts distincts.  Mr Thomas affirme que l’Education nationale a été informée que les écoles prenaient un nom et que de fait l’information n’a pas non plus circulé normalement entre les écoles et leur administration.  Information Centre de Loisirs  Mme Harymbat nous informe du départ de Marie-Laure Le Mauff., à sa demande. Cette précision est apportée pour qu’il n’y ait aucun malentendu sur son départ vis-à-vis de tous et notamment des enfants. Un recrutement est en cours pour son remplacement pour la rentrée prochaine.  Installation des tables et chaises pour le conseil d’école.  Pour chaque conseil d’école Mr Vergnes demande des tables et des chaises pour la tenue du conseil d’école dans la salle de motricité de l’école maternelle. Or ce matériel n’est pas propre et nécessite un nettoyage à chaque installation, nettoyage pris en charge pour partie ou totalement par les enseignants présents. Serait-il possible d’envisager que les tables et les chaises soient propres pour que les prochaines réunions. |
| **Décisions prises**  *-Pour l’école maternelle*  La transmission des informations se fait par le cahier de liaison. Or, cela ne suffit plus car les informations dédiées au centre de loisirs sont nombreuses et intercalées dans le cahier, ne permettent plus une lecture fluide des informations concernant le temps scolaire.  Décision est donc prise pour que les informations de l’école soient communiquées par mail. Le cahier de liaison est maintenu.  Il est demandé au centre de loisirs de faire passer les informations sous une autre forme.  -  - |
| **Questionnement ou besoin d'aide**  **-** |
| **Points devant être abordés à la prochaine réunion prévue le** :  - |